



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแพร่  
อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแพร์ อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแพร์ ดังนี้

มาตรการและแนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑. ให้ความรู้เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	- ดำเนินการรณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในหน่วยงานให้ผู้บริหาร/สมาชิกสภาและพนักงานทุกคนให้ทราบและเข้าใจถึงการดำเนินงาน ในการประชุม ประจำเดือน ทุกครั้ง	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	ธ.ค. ๒๕๖๕ ถึง มี.ค. ๒๕๖๖	- ในการประชุมประจำเดือน ทุกเดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการชี้แจงและการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) - ผู้บริหาร/สมาชิกสภาและพนักงานทุกคนทราบและเข้าใจถึงการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และผลการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลคะแนนอยู่ที่ ๘๘.๓๘ (ผ่าน)	- ผู้บริหาร/สมาชิกสภาและพนักงานทุกคนเห็นความสำคัญในการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และผลการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลคะแนนอยู่ที่ ๘๘.๓๘ (ผ่าน)
๒. การปรับปรุงรูปแบบการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์เพื่อเพิ่มความสะดวกในการค้นหาข้อมูลได้ง่ายขึ้นและสร้างความปลอดภัยแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	๑. นำเรื่องเข้าที่ประชุมประจำเดือนขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแพร์ ๒. ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมายดูแลในการจัดการเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแพร์ ๓. ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแพร์ ๔. ทดสอบ และจัดวางระบบเว็บไซต์พร้อมติดตามผลการใช้งานเว็บไซต์	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑. ดำเนินการครบถ้วน ๒. ทุกกองหน่วยงานภายในรับทราบขั้นตอนการปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงาน การอัปเดตข้อมูลและวิธีการนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์	- เพิ่มความสะดวกในการค้นหาข้อมูลได้ง่ายขึ้นและสร้างความพึงพอใจแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

มาตรการ และแนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๓. ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาเป็นต้นแบบที่ดี และสร้างบรรยากาศในการบริหารงานอย่างสุจริตโปร่งใส	- ประกาศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากกรรมการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	หน่วยตรวจสอบภายใน	ม.ค. ๒๕๖๖	- ดำเนินการจัดทำประกาศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากกรรมการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ฉบับภาษาไทย เรียบร้อยและประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ	- ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา และพนักงานขององค์กรไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากกรรมการปฏิบัติหน้าที่และเสริมสร้างค่านิยมประหยัดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต
๔. ผู้บริหารให้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทุกส่วนงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานขึ้นอย่างน้อย ๑ ภาคกิจ ส่วนงานใดมีคู่มือการปฏิบัติงานแล้วให้ทำการทบทวนปรับปรุง ให้สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบข้อบังคับให้เป็นปัจจุบัน	๑. นำเรื่องเข้าที่ประชุมประจำเดือนขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแพร่ ๒. ชี้แจงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	หน่วยตรวจสอบภายใน	มี.ค. ๒๕๖๖	๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีส่วนงานที่จัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานเพิ่มเติม คือ งานการเจ้าหน้าที่ กองการศึกษา กองคลัง	- บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแพร่ มีคู่มือการปฏิบัติงานที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน

ลงชื่อ

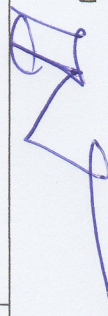


(นางสาวอำพร ไพยะราช)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นายอัศวิน จินตะเลขา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแพร่

ผู้ตรวจสอบรายงาน

