

# คู่มือการเรียกรายงาน

ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) สำหรับ เจ้าหน้าที่ อปท. โดย กรมบัญชีกลาง

# สารบัญ

	หน้า
๑. รายงานตรวจสอบการ่จ่ายเงิน	តា
๒. รายงานการจ่ายเงินรายบุคคล	ළී
m. รายงานรายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล	ମ

#### รายงานตรวจสอบการจ่ายเงิน

## <u>วัตถุประสงค์</u>

ใช้ในการตรวจสอบผลการขอเบิกในภาพรายบุคคล และใช้เรียกเก็บไว้เป็นหลักฐานในการขอเบิก สามารถ เรียกข้อมูลย้อนหลังได้

### <u>การเรียกรายงาน สามารถเรียกได้เป็น ๓ ช่วง</u>

๑. ตรวจสอบยอดขอเบิก เรียกเมื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางแล้ว

๒. ตรวจสอบผลปกครอง เรียกเมื่อกรมบัญชีกลางนำผลการตรวจสอบจากกรมการปกครองเข้าระบบบูรณาการ ฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-SW)

๓. ตรวจสอบผลการโอนเงิน เรียกเมื่อกรมบัญชีกลางนำผลการโอนเงินเข้าระบบบูรณาการฐานข้อมูล สวัสดิการสังคมแล้ว

## <u>ขั้นตอนการเรียกรายงาน</u>

๑. Login เข้าระบบ <u>https://govwelfare.cgd.go.th/welfare-web/login</u> ใส่รหัสผู้ใช้และรหัสผ่านที่ ได้รับจากกรมบัญชีกลาง

- ๒. ใช้งานไปที่เมนู รายงาน เมนูย่อย ตรวจสอบการจ่ายเงิน ระบุเงื่อนการดูรายงาน
   ๒.๑ กรม/หน่วยงาน
  - ๒.๒ ประเภทสวัสดิการสังคม
  - ๒.๓ ประจำเดือน/ปี

๒.๔ รอบการจ่าย

m. ต้องการตรวจสอบยอดขอเบิก ให้คลิกเลือก ข้อมูลก่อนส่งปค. และ คลิก ปกติ

 ๔. ต้องการตรวจสอบผลการตรวจสอบจาก ปค. ให้คลิกเลือก จ่าย / ระงับการจ่าย / จ่ายกรณีเสียชีวิต มีสิทธิรับเงิน

- ๕. ต้องการตรวจสอบผลการโอนเงิน สามารถเรียกรายการที่โอนสำเร็จ หรือ โอนไม่สำเร็จ (นำส่งคืนคลัง)
- ๖. รายงานสามารถแสดงเป็น PDF หรือ EXCEL โดยท่านต้องคลิกระบุ **ประเภทรายงาน**
- ๗. คลิก **พิมพ์รายงาน**

불 SWF05320 รายงานต	ทรวจสอบการจ่ายเงิน
เงื่อนไขรายงานตรวจสอง	บบการจ่ายเงิน
ตรวจสอบ	1กรม/หน่วยงาน* : โปรดระบุ
ยอดการ	จังหวัด : - อำเภอ/เซต : - ดำบล/แขวง : -
ขอเบิก	2 ประเภทสวัสดิการ* : โปรดระบุ
	3 ประจำเดือน/ปี* :
	4 รอบการจ่าย*: โปรดระบุ
	ธนาคาร : หังหมด –
	5 ข้อมูลก่อนส่ง ปค. : ๏ ปกติ
	<b>ผลการตรวจสอบจาก ปค. :</b> 🔘 จ่าย 🔘 ระงับการจ่าย 🔘 จ่าย(กรณีเสียชีวิตมีสิทธิรับเงิน)
	<b>ผลการโอนเงิน</b> : ⊚ โอนสำเร็จ 🛛 โอนไม่สำเร็จ (นำส่งคืนคลัง)
	<b>ประเภทการจ่าย :</b> 🖲 ทั้งหมด 🔘 เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาซ 🔘 เงินสด 🔘 พร้อมเพย์ 🔘 เข้าบัญชีและเงินสดจากการ Reject พร้อมเพย์
	สถานะการจ่าย : 🖲 ทั้งหมด 🔘 ตรงงวด 🔘 ตกเบิก
	ประเภทรายงาน: 💿 PDF 💿 Excel
	🖬 ประมวลผลรายงาน(CSV) 📕 หมาหรายงาน(PDF/Excel) 💭 กิงข้อมูลประมวลผลรายงานลาสุด 🖄 ยกเลก

📄 SWF05320 รายงานตร	ารวจสอบการจ่ายเงิน	
เงื่อนไขรายงานตรวจสอง	บการจ่ายเงิน	
	1 กรม/หน่วยงาน* : โปรดระบุ	
ตรวจสอบ	จังหวัด : - อำเภอ/เขต : - ดำบล/แขวง : -	
ผลการ	2 ประเภทสวัสดิการ* : โปรดระบุ	
ตรวจสอบ	3 ประจำเดือน/ปี*:	
ุ จาก ปค.	4 รอบการจำย* : โปรดระบุ	
	ธนาคาร : 🐉	
	ข้อมูลก่อนส่ง ปก. : 💿 ปกติ	
5	<b>ผลการตรวจสอบจาก ปค. :</b> 🔘 จ่าย 🔘 ระงับการจ่าย 🔘 จ่าย(กรณีเสียชีวิตมีสิทธิรับเงิน)	
	<b>ผลการโอนเงิน :</b> 🔘 โอนสำเร็จ 🛛 (อนไม่สำเร็จ (นำส่งคืนคลัง)	
	<b>ประเภทการจ่าย :</b> 💿 ทั้งหมด 🔘 เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร 🔘 เงินสด 🔘 พร้อมเพย์ 🔘 เข้าบัญชีและเงินสดจากการ Reject พร้อมเพย์	
	สถานะการจำย : 🖲 ทั้งหมด 🔘 ตรงงวด 🔘 ตกเบิก	
	ประเภทรายงาน : 🛞 PDF 💿 Excel	
	🚔 ประมวลผลรายงาน(CSV) 🚔 พิมพ์รายงาน(PDF/Excel) 🖉 ดังข้อมูลประมวลผลรายงานล่าสุด 🖉 ษทเล็ก	

불 SWF05320 รายงานตร	รวจสอบการจ่าย	เสิน	
เงื่อนไขรายงานตรวจสอบ	บการจ่ายเงิน		
	1	<mark>ุกรม∕หป่วยงาน*</mark> : ∫ีปรดวะบ	<b>.</b>
	_	จังหวัด : - อำเภอ/เซต : - ตำบล/แขวง : -	
ตรวจลอบ	2	ประเภทสวัสติการ" : โปรดระบุ	
- พุฒุญ โอมเวิม	3-1	ประจำเดือน/ปี* :	
6121 16 670 16	4	รอบการจ่าย": โปรดระบุ	
		ธนาคาร : รั้งหมด	
		ข้อมูลก่อนส่ง ปก. : 💿 ปกติ	
	ผลการ	ร <b>ตรวจสอบจาก ปค.</b> : 🔘 จ่าย 🔘 ระงับการจ่าย 🔘 จ่าย(กรณีเสียชีวิตมีลิทธิรับเงิน)	
	5	- <b>ผลการโอนเงิน</b> : ⊚ โอนสำเร็จ ⊚ โอนไม่สำเร็จ (นำส่งคืนคลัง)	
		<b>ประเภทการจ่าย</b> : 💿 ทั้งหมด 🔘 เข้าบัญชีเงินฝากรนาคาซ 🔘 เงินสด 🔘 พร้อมเพย์ 🔘 เข้าบัญชีและเงินสดจากกาซ Reject พร้อมเพย์	
		สถานะการจ่าย: 🖲 ทั้งหมด 🔘 ตรงงวด 🔘 ตกเบิก	
		ประเภทรายงาน: 🐵 PDF 💿 Excel	
		🚔 ประมวลผลรายงาน(CSV) 📑 พิมพ์รายงาน(PDF/Excel) 🖉 ดึงข้อมูลประมวลผลรายงานล่าสุด 🖄 ยกเลิก	

#### หน้าจอการแสดงผลรายงาน

SWF0532	2			รายงานผลการค	รวจสอบรายการเ	ดรียมจ่าย				וא	น้ำที่ 5/6
หน่วยงาน องล์การบริหารส่วนลำบล ประเภทสวัสติการสังคม เปี้ยความพิการ ประเภทการจ่าย เข้าบัญชีธนาคาร/เงินสด/พร้อมเพย์ สถานะการจ่าย ระงับการจ่าย (ทั้งหมด) ประจำเดือนปี 08/2562 รอบการจ่าย 01											
ถ่าตับ	เลขประจำคัว ประชาชนผู้มีสิทธิ	ชื่อ - สกุลของผู้มีสิทธิ	เลขประจำตัว ประชาชน เจ้าของบัญชี	ชื่อ-นามสกุล เจ้าของบัญชี	มาระบท	ธนาคาร	ประเภทการจ่าย	เลขที่บัญชี ธนาคาร/ เลขบัตร	งวดเงินที่จ่าย	ามากมก 23 จำนวนเงิน	สาเหตุ ระจับจ่าย
17	111111111111111	นาง สงวน สูยะนันท์	4 -	นายวัชรินทร์ สูยะนันท์	สนง.บางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	กสิกรไทย	เข้าบัญชีธนาคาร	0 10 10 10 10 10 1	08/2562	800.00	ผู้มีสิทธิเสียชีวิ ต(ปค.) 23/07/2562
18	222222222222222	นาย พรชัย แช่ชิน			สนง.บางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	กรุงไทย	เข้าบัญชีธนาคาร	0202002020	08/2562	800.00	ผู้มีสิทธิเสียชีวิ ต(ปค.) 12/07/2562
5231										14,400.00	

#### รายงานการจ่ายเงินรายบุคคล

#### <u>วัตถุประสงค์</u>

ใช้สำหรับตรวจสอบการจ่ายเงินให้ของผู้มีสิทธิเป็นรายปี โดยสามารถเรียกได้ตั้งแต่กรมบัญชีกลางนำผลการ โอนเงิน เข้าระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม

## <u>ขั้นตอนการเรียกรายงาน</u>

๑. Login เข้าระบบ <u>https://govwelfare.cgd.go.th/welfare-web/login</u> ใส่รหัสผู้ใช้และรหัสผ่านที่ ได้รับจากกรมบัญชีกลาง

- ๒. ใช้งานไปที่เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการจ่ายเงินรายบุคคล ระบุเงื่อนการดูรายงาน
   ๒.๑ เลขประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิ
   ๒.๒ ปี พ.ศ.
- ๓. คลิก พิมพ์รายงาน
- ๔. ระบบจะแสดงรายงานการจ่ายเงินรายบุคคล ที่ค้นหา

โดยสัญลักษณ์ 0 = ไม่มีรายการเบิกในรอบเดือนที่มีสิทธิ

\* = มีการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิในรอบเดือนที่มีสิทธิ แต่ไม่สามารถโอนเงินให้แก่ผู้มีสิทธิ

หากแสดงจำนวนเงิน = สามารถจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิในรอบเดือนที่มีสิทธิ

🖹 SWF02303 รายงานการจ่ายเงินรายบุคคล		
Q เงื่อนไขรายงานการจ่ายเงินรายบุคคล		
า มาะยะบำหา/แรก	ทั้งหมด	
จังหวัด :	อำเภอ/เซต : - ดำบล/แขวง : -	
ประเภทสวัสติการ :	* ทั้งหมด	
ประเภทการจ่าย :	*	
ชื่อ - นามสกุล :		
เลขประจำตัวประชาชน :		
ธนาคาร :	* พังหมด	
เลขที่บัญชีธนาคาร :		
ปี พ.ศ.* :		
ประเภทรายงาน :	PDF O Excel	
**พมายเหรุ :	กรุณาระบุข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน, ชื่อ - นามสกุล , เลขที่บัญชีธนาคาร อย่างน้อย 1 รายการ	
	🚔 พิมพ์รายงาน 🌘 ยกเลิก	

SWF02303

### รายงานการจ่ายเงินรายบุคคล

หน้าที่ 1/1

#### **เลขประจำตัวประชาชน** 1212312123444

#### ปี พ.ศ. 2561

วันที่พิมพ์ 07/10/2562

<b>d</b> a		_	เลขที่							ประจำเดี	อน					
ซอ-นามสกุล	บระเภทการจาย	511915	บัญชีธนาการ	ม.ค.	n.w.	มี.ค.	L1.U.	¥I.A.	ນີ.ຍ.	n. <b>n</b> .	ส.ค.	ก.ย.	Ø.A.	M.N. M.U. 5.A. 5	รวม	
หน่วยงาน : (01340)รพ.สต.กะทุ่ม บ้านกะทุ่ม หมู่ที่ 02 ประเภทสวัสติการ : เงินค่าป่วยการ อสม/อสส.																
นางสาว เบญจรัตน์ แดงลิ่ม!212312123444	เข้าบัญชีธนาคาร	ธนาคารออมสิน	4444444444	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	3,600.00
นางสาว เบญจรัตน์ แดงสิ่ม#212312123444	เข้าบัญชีธนาคาร	ธนาคารเพื่อการเ กษตรและสหกร ณ์การเกษตร	2222222222222	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00	400.00
นางสาว เบญจรัตน์ แดงสิ่มร่212312123444	เข้าบัญชีธนาคาร	ธนาคารไทยพาณี ชย์ จำกัด (มหาชน)	1010110101	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	***	***	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
															รวม	4,000.00

### รายงานรายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล

#### <u>วัตถุประสงค์</u>

ใช้สำหรับตรวจสอบรายละเอียดการจ่ายเงินให้ของผู้มีสิทธิเป็นรายปี โดยสามารถเรียกได้ตั้งแต่ กรมบัญชีกลางนำผลการโอนเงินเข้าระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม

## ขั้นตอนการเรียกรายงาน

- ๑. Login เข้าระบบ <u>https://govwelfare.cgd.go.th/welfare-web/login</u> ใส่รหัสผู้ใช้และรหัสผ่านที่ ได้รับจากกรมบัญชีกลาง
- ๒. ใช้งานไปที่เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล ระบุเงื่อนการดูรายงาน
   ๒.๑ เลขประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิ
   ๒.๒ ปี พ.ศ.
- ๓. คลิก พิมพ์รายงาน

📄 SWF02304 รายงานรายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล	(รายเดือน) และทะเบี	ยนการรับเงินสวัสดิการ		
เงื่อนไขรายงานรายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล (รายเดื	อน) <mark>และทะเบียนการ</mark>	รับเงินสวัสดิการ		
กรม/หน่วยงาน :				x v
จังหวัด :	กรุงเทพมหานคร	อำเภอ/เซต : บางชุนเทียน	<b>ดำบล/แขวง</b> : แสมดำ	
ประเภทสวัสดิการ :	โปวควะบุ			Ŧ
เลขประจำตัวประชาชนผู้มีสิทธิ* :				
ปี พ.ศ.* :				
แบบรายงาน :	<ul> <li>รายงานรายละเอียด</li> <li>ทะเบียนการรับเงินส</li> </ul>	การจ่ายเงินรายบุคคล (รายเดือน) เว้ลดิการ		
ประเภทรายงาน :	PDF   Excel			
		🖨 พิมพ์รายงาร	u Sentân	

SWF02304

#### รายงานรายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล (รายเดือน)

หน้าที่ 1/1

#### **เลขประจำตัวประชาชน** 1212112121111

ปี พ.ศ. 2562

วันที่พิมพ์ 29/08/2562

ประเษณฑัสลิออร	สื่อ มหมสดอ		เดือน/ปี	งวดของเงินที่จ่าย	ด้านเวลาเป็นเ	นำส่งคื	นำส่งคืนคลัง	
บระเสทศรณฑาาร	ขย-นามสกุล	7112304114	ที่จ่ายเงิน/รอบ		งานวนเงน	จำนวนเงิน	วันที่	ทมาอเททุ
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โง้ว	สำนักงานเขตบางชุนเทียน	มกราคม-2562/01		600.00	0.00		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โง้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	กุมภาพันธ์-2562/01		600.00	0.00		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โง้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	มีนาคม-2562/01		600.00	0.00		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โง้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	เมษายน-2562/01		600.00	0.00		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โง้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	พฤษภาคม-2562/01		0.00	600.00	01/05/2562	บัญชีปิดไปแล้ว
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โง้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	มิถุนายน-2562/01	พฤษภาคม-2562	0.00	600.00	01/06/2562	เลขที่บัญชีผิด
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โง้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	มิถุนายน-2562/01		0.00	600.00	01/06/2562	เลขที่บัญชีผิด
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โง้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	กรกฎาคม-2562/01		0.00	600.00	01/07/2562	เลขที่บัญชีมิด
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โง้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	สิงหาคม-2562/01	พฤษภาคม-2562	600.00	0.00		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โง้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	สิงหาคม-2562/01	ນີຄຸນາຍນ-2562	600.00	0.00		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โง้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	สิงหาคม-2562/01	กรกฎาคม-2562	600.00	0.00		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	นาย อนุพล แซ่โง้ว	สำนักงานเขตบางขุนเทียน	สิงหาคม-2562/01		600.00	0.00		
			รวมจำเ	มวนเงินที่ได้รับ	4,800.00			